

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA  
DOSTAWĘ**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

na wykonanie zadania pn.

**„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: ”Bielińskie stacje wsparcia” z możliwością składania ofert częściowych**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Nazwa Zamawiającego: GMINA BIELINY  
REGON: 291009975  
NIP: 657-23-98-774  
Miejscowość: 26 - 004 Bieliny  
Adres: ul. Partyzantów 17  
Strona internetowa: [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net)  
Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 7.<sup>30</sup> - 15.<sup>00</sup>  
środa w godzinach 7.<sup>30</sup> - 17.<sup>30</sup>

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26 -004 Bieliny  
znak postępowania: ZP 271.5.2017

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro

ZATWIERDZAM

  
Wójt Gminy Bieliny

Sławomir Kopacz

Bieliny, dnia 04 04 .....2017 r.

## Rozdz. I. Zamawiający

Gmina Bieliny

Ul. Partyzantów 17

26-004 Bieliny

tel: (41) 3025094, fax: (41) 30-26-107

adres strony internetowej: [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) zakładka Przetargi

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24 aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Rozdz. II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: ”Bielińskie stacje wsparcia” z możliwością składania ofert częściowych.

Projekt pn.: Bielińskie Stacje Wsparcia jest dofinansowany ze środków regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 r.– 2020 r. w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

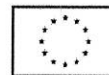
2. W ramach zadania należy dostarczyć Zamawiającemu materiały wymienione w załączniku nr 1 do siwz transportem Wykonawcy (wliczonym w cenę dostarczanych materiałów). Dostawa musi odbywać się w godzinach pracy Urzędu Gminy Bieliny po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym (kierownikiem projektu) godziny dostawy. Materiały należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Gminy w Bielinach do pokoju nr 18.

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów równoważnych. Wszelkie parametry techniczne opisane za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy traktować jako wymagania minimalne w zakresie ich standardu i funkcjonalności, i że wskazaniom tym towarzyszą „lub równoważne/y”, zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania – parametry równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane zgodnie z art.30 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający rodzaj i orientacyjną ilość materiałów i zabawek określa załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia:

a) Zamówienie, o którym mowa w załączniku nr 1 jest zamówieniem szacunkowym, a faktyczna ilość dostaw wyniknie z faktycznego zużycia i zapotrzebowania.



- b) Zamawiający zastrzega, iż ilość materiałów i zabawek podana w załączniku nr 1 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku nr 1.
- c) Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone artykuły biurowe i plastyczne - minimum 12 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby zamawiającego.
- d) Dostawca dostarczy zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę materiałów) do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym w formularzu ofertowym nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały - czas reakcji wykonania zamówienia od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały liczony w dniach kalendarzowych. Jednocześnie zamawiający dopuszcza skrócenie czasu reakcji wykonania zamówienia od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały. Czas reakcji wykonania zamówienia od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały stanowi kryterium oceny ofert opisanym w rozdziale XX siwz pkt. 2 lit. b). Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w formularzu ofertowym podać czas reakcji wykonania zamówienia w dniach kalendarzowych.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji wykonania zamówienia dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, to jego oferta zostanie odrzucona.

- e) W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w siwz – Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt dnia następnego po dostawie.
- f) Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego wynikających z bieżącego zużycia. Zamówienia będą zgłaszane za pośrednictwem faksu lub e-mailem.
- g) Rozliczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po każdej dostawie zamówionych materiałów.
- h) Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalone z Zamawiającym, przy czym nie będą one przekraczać ilości dni wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- i) Ceny jednostkowe zaoferowane przez oferenta, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji dostaw.

2. Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz.:

CZĘŚĆ 1 DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH

CZĘŚĆ 2 DOSTAWA MATERIAŁÓW PLASTYCZNYCH I BIUROWYCH

CZĘŚĆ 3 DOSTAWA ZABAWEK

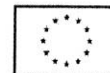
3. Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji zawierają:

- a) Zestawienie materiałów z podziałem na części Załącznik nr 1 do siwz,
- b) wzór umowy – stanowiący Załącznik nr 6 do siwz,

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: CPV:

Część 1 - CPV 39162100-6 Pomoce dydaktyczne



Część 2 - CPV 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe  
Część 3 - CPV 37520000-9 Zabawki

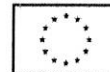
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
- Jeśli w opisie przedmiotu zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako propozycje. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów w stosunku do wskazanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamienne materiały przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć.
- Zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

### Rozdz. III. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz.:  
CZĘŚĆ 1 DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH  
CZĘŚĆ 2 DOSTAWA MATERIAŁÓW PLASTYCZNYCH I BIUROWYCH  
CZĘŚĆ 3 DOSTAWA ZABAWEK
3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia. Ocena ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty zostanie przeprowadzone odrębnie dla każdej części.
4. Zamawiający nie wymaga i **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.

### Rozdz. IV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podania** przez Wykonawcę **firm podwykonawców**.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do siwz.



## Rozdz. V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

## Rozdz. VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdz. VII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia do najpóźniej do dnia **29.12.2017 r.**

## Rozdz. VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

### 1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

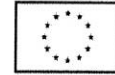
### 2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w:

- 1) **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp,**
- 2) **art. 24 ust. 5 Pzp**

- **pkt 2):** który w sposób zawiniony **poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- **pkt 4):** który, z przyczyn leżących po jego stronie, **nie wykonał albo nienależycie wykonał** w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

- 2.1) Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie okoliczności wymienionych powyżej w pkt 2 ppkt 2), **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz



podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 2.2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ppkt 2.1) SIWZ.
- 2.3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.4) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

**Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu  
Rozdz. IX. wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków  
udziału w postępowaniu oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **do upływu terminu składania ofert** wskazanym w rozdz. XVII pkt 2 SIWZ

- 1.1) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do SIWZ;

*Wymagana forma – oryginał*

- 1.2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu, propozycja treści oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;
- b) nie podlega wykluczeniu, propozycja treści oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;

*Wymagana forma – oryginał*

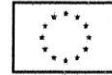
**Uwaga:**

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa ppkt 1.2).

- 1.3) **dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy**, w szczególności:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo **inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu** przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;

*Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,*



- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć **pełnomocnictwo** określające jego zakres;

*Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

- 1.4) **zobowiązanie wymagane postanowieniami rozdz. X pkt 2 SIWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy);**

*Wymagana forma – oryginał;*

- 1.5) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy)**. Pełnomocnictwo, winno być załączone *w formie oryginału* lub zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 164 ze zm.) dopuszcza się złożenie *kopii powyższego dokumentu poświadczonego przez notariusza*.

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

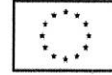
**Propozycja treści oświadczenia zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) wraz z informacją z otwarcia ofert.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie należy złożyć na adres:**

Urząd Gminy Bieliny  
ul. Partyzantów 17  
26-004 Bieliny  
pokój 14 (sekretariat),

3. Zamawiający, zgodnie z art. art. 24aa ustawy Pzp, **dokona w pierwszej kolejności oceny ofert**, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**



## Rozdz. X. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 Pzp.
  4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ
  5. W odniesieniu **do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy **mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu **nie potwierdzą spełnienia** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## Rozdz. XI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

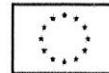
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.



2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 Pzp, **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 ppkt 1) i 2) SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w rozdz. VIII pkt 1 SIWZ;
  - 2) oświadczenia stanowiące załączniki nr 3 i 4 SIWZ, składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - 3) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 2 składa każdy z Wykonawców;
  - 4) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdz. IX pkt 5 SIWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

## Rozdz. XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, **faksu**: 41-302-61-07 lub **e-maila**: zamowienia@bieliny.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
3. Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia i formalno - prawnym:  
imię i nazwisko: Ewelina Mazur-Rubak tel. 941) 3025094 w. 202



### Rozdz. XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) zakładka przetargi.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:  
**Urząd Gminy Bieliny**  
**ul. Partyzantów 17**  
**26-004 Bieliny**  
**fax: 41-302-61-07 lub e-mail: zamowienia@bieliny.pl**
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) zakładka przetargi.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) zakładka przetargi

### Rozdz. XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

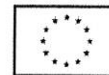
### Rozdz. XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.  
Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.

### Rozdz. XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.

- 2) Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- 3) **Wraz z ofertą powinny być złożone dokumenty wymienione w rozdz. IX w pkt 1 SIWZ.**
- 4) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- 5) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, **pod rygorem nieważności w formie pisemnej** na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 7) Oferta, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób wskazany w ppkt 6.
- 8) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 9) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” **składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.**
- 10) **Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 9), należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
- 11) **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12) **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.**
- 13) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca winien - **nie później niż w terminie składania ofert** – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa **winny być oznaczone klauzulą**: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- 15) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.



- 16) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń były kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

**Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.**

## 2. Opakowanie oferty

- a) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- b) Opakowanie musi zostać opatrzone:

- Adresem

Zamawiającego: **Urząd Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny**

- napisem:

**Oferta na: Sukcesywną dostawę pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: "Bielińskie stacje wsparcia" z możliwością składania ofert częściowych**

**Nie otwierać przed dniem 12.04.2017 r., godz. 10:15**

- danymi Wykonawcy: **nazwą Wykonawcy (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu i faksu**  
(*DOPUSZCZA SIĘ ODCISK STEMPLA*)

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

- c) Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

## 3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) Zgodnie z art. 84 ust. 1 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- b) Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- c) Wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

## Rozdz. XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy Bieliny  
ul. Partyzantów 17**

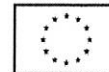


**26-004 Bieliny**  
**Pokój nr 14 (Sekretariat)**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.04.2017 r. o godz. 10:00**.  
Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy Bieliny  
ul. Partyzantów 17  
26-004 Bieliny  
Sala konferencyjna w dniu **12.04.2017 r. o godz. 10:15**.  
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny za wykonanie zamówienia, terminu wykonania zamówienia.
6. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.bieliny.biuletyn.net zakładka przetargi** informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny oraz terminu wykonania zamówienia
7. Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  - a). wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
  - b). Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenie o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
  - c). Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

**Rozdz. XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową dla każdej z części przedmiotu zamówienia w złotych polskich, która obejmować będzie wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena dla każdej z części będzie wynikać z cen jednostkowych brutto wpisanych w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym.
3. Wykonawca podaje w ofercie ceny jednostkowe materiałów wskazanych w załączniku nr 1 do siwz oraz łącznie cenę za wykonanie całego zamówienia dla danej części.
4. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą należny podatek



- VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. W Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWIZ, Wykonawca winien podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia dla każdej z części osobno.
  6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  7. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w siwz.
  8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 9, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **Rozdz. XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

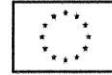
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

#### **Rozdz. XX. Kryteria i sposób oceny ofert**

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:
  - a) CENA – 60 %
  - b) CZAS REAKCJI WYKONANIA ZAMÓWIENIA - 40%
2. Sposób oceny ofert
  - a) w kryterium CENA  
**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60,00 punktów.**  
Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 60 \% \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:



- C - ilość punktów oferty ocenianej
- C<sub>min.</sub> - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
- C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

b) w kryterium CZAS REAKCJI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 40,00 punktów.**

Ocena ofert w zakresie kryterium: czas reakcji wykonania zamówienia zostanie dokonana wg następującej zasady: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania zamówienia najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały. Jednocześnie zamawiający dopuszcza skrócenie czasu reakcji wykonania zamówienia. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w formularzu ofertowym podać czas reakcji wykonania zamówienia w dniach kalendarzowych.

Uwaga!

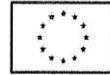
Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji wykonania zamówienia dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, to jego oferta zostanie odrzucona.

G – ilość punktów przyznana Wykonawcy badanej oferty w kryterium: **czas reakcji wykonania zamówienia** od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały.:

- 7 dni - 0 pkt.,
- 6-5 dni - 10 pkt.,
- 4 dni - 20 pkt.,
- 3 dni - 30 pkt.,
- 2 dzień i krócej - 40 pkt.,

c) Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach. Obliczenia w obu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4 lit. c).
6. Jeżeli **zaoferowana cena** lub koszt, lub ich istotne części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i **budzą wątpliwości** Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający **zwraca się** o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej,



- ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy **cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30%** od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6.
8. **Obowiązek wykazania**, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, **spoczywa na Wykonawcy**.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **Rozdz. XXI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
  - 3) Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) **unieważnieniu** postępowania





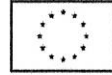
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej: [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) zakładka przetargi.
  3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
  4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia:
    - a) złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
    - b) złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*;
  5. Termin i miejsce podpisania umowy  
Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.
  6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 5 do SIWZ.

## Rozdz. XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdz. XXIII. Istotne dla stron postanowienia umowy

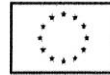
1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, który stanowi Załączniki nr 5 do SIWZ.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:
  - 1) Dopuszcza się wprowadzenie zmian w zawartej umowie w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
    - a. Zmian ceny brutto – w przypadku zmiany stawki podatku VAT,
    - b. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
    - c. zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować, pod warunkiem, że takiej zgody udzieli instytucja dofinansująca i, że Zamawiający nie straci dofinansowania
    - d. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,



- e. ze względu na dofinansowane zadania możliwa jest zmiana umowy w zakresie konieczności dostosowania umowy z Wykonawcą do postanowień umowy o dofinansowanie.
- f. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności.
- g. zmiany przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)
- h. pozostałe kwestie odnoszące się do umowy, zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **Załączniki Nr 5 do SIWZ**.

#### Rozdz. XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

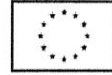
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.



9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

#### **Rozdz. XXV. Wykaz załączników**

- |                                                                        |                     |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Zestawienie materiałów z podziałem na części                        | - zał. nr 1 do siwz |
| 2. Formularz ofertowy                                                  | - zał. nr 2 do siwz |
| 3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | - zał. nr 3 do siwz |
| 3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia                  | - zał. nr 4 do siwz |
| 5. Wzór umowy                                                          | - zał. nr 5 do siwz |



.....  
nazwa Wykonawcy/ Wykonawców

## O F E R T A

w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: ”Bielіńskie stacje wsparcia” Część.....**

Ja / My niżej podpisani

.....  
(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy\*:

.....  
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

\* w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**oświadczam/y, że:**

1. **Oferujemy** wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do SIWZ

**CZĘŚĆ 1 DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH**

**za cenę ryczałtową brutto** (łącznie z podatkiem VAT) .....

zł (słownie złotych:.....)

**CZĘŚĆ 2 DOSTAWA MATERIAŁÓW PLASTYCZNYCH I BIUROWYCH**

**za cenę ryczałtową brutto** (łącznie z podatkiem VAT) .....

zł (słownie złotych:.....)

**CZĘŚĆ 3 DOSTAWA ZABAWEK**

**za cenę ryczałtową brutto** (łącznie z podatkiem VAT) .....

zł (słownie złotych:.....)

2. Udzielamy czas reakcji wykonania zamówienia od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały:

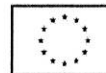
**CZĘŚĆ 1 DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH** - .....dni od daty zgłoszenia

**CZĘŚĆ 2 DOSTAWA MATERIAŁÓW PLASTYCZNYCH I BIUROWYCH** - .....dni od

daty zgłoszenia

**CZĘŚĆ 3 DOSTAWA ZABAWEK** - .....dni od daty zgłoszenia

\*\*\*) - zgodnie z zapisem rozdz. XX pkt. 2 lit. b siwz



3. Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym .....

4. **INFORMUJEMY**, że:\*\*\*

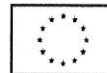
- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):  
\_\_\_\_\_. Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto.

\*\*\*Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

5. Zgodnie z art. 36 b ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oświadczam/y, że **zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom następujące części zamówienia \*\*\*\*\***

Część 1		
Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę	Firma podwykonawcy
Część 2		
Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę	Firma podwykonawcy
Część 3		
Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę	Firma podwykonawcy




\*\*\*\* o ile dotyczy

**UWAGA:**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższej tabeli, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.*

6. Jednocześnie oświadczam/y że:

- spełniam/y warunki udziału w powyższym postępowaniu;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- zapoznałem/liśmy się z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję/emy je bez zastrzeżeń;
- wzór umowy wraz z Załącznikiem nr 1 (Załącznik nr 5 do SIWZ) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. **Uzasadnienie zastrzeżenia** ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_.

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
tel.: ..... fax: .....  
e-mail .....

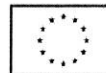
*prosimy o podanie nr fax-u oraz e-mila ponieważ zgodnie z zapisami siwz, przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oprócz pisemnej jest droga faksowa*

8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).

9. Informuję, że **jestem / nie jestem** (niepotrzebne skreślić) małym/średnim\*\*\*\*\* przedsiębiorcą.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....

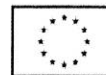


11. Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

12. Tabela z cenami jednostkowymi poszczególnych materiałów i zabawek:

CZEŚĆ 1 DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH

	Material	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Łącznie wartość pozycji brutto zł
<b>zestaw pomocy dydaktycznych</b>					
1.	Zaczarowana Kraina, gra planszowa z Koziołkiem Matolkiem o atrakcjach województwa świętokrzyskiego	Szt.	6		
2	Rebusy obrazkowe	Szt.	6		
3	Domino logopedyczne – uczy poprawnej wymowy, ćwiczy spostrzegawczość wzrokową, doskonali analizę i syntezę	Szt.	6		
4	Literkobranie – gra edukacyjna	Szt.	6		
5	Angielski – Memogra – gra językowa	szt	2		
6	Kolorowanki, w oprawie miękkiej, format A5, 16 stron	szt	25		
7	Szablony do odrysowania 18x10cm, różne wzory	szt	20		
8	Cekiny różne wzory	Szt.	20		
9	Gra Zgadnij Kto to	Szt.	2		
10	Mozaika Fantacolor duża 600 kuleczek w 3 wielkościach 1 x 2,5 cm, 1,5 x 3 cm, 2 x 3,5 cm + 4 podkładki o wym. 22 x 16 cm	Szt.	2		
11	Turbinka logopedyczna 2 obręcze z obrazkami, o różnym stopniu trudności instrukcja dwa płócienne woreczki 20 gumowych pierścieni	Szt.	1		
12	Łamigłówki logopedyczne Junior (plansza gra dla dzieci) plansza 32,5x 40 cm; 4 drewniane podstawki; 151 kartoników; 4 żetony	Szt.	1		
13	Sylaby w dominie	szt.	6		
14	Chusta integracyjna śr. 3,5 m • 8 uchwyty • maksymalne obciążenie 10 kg • na środku siateczka	Szt.	6		
15	Magnesy do tablic śr. 25 mm, 10 szt.	Op.	6		
16	Zestaw do quillingu na cały rok zestaw zawiera: • nawijak do quillingu • tabliczkę - szablon do quillingu • korkową podkładkę • 6 szpilek do przytwierdzenia • 280 papierowych pasków (140 szt. o wym. 0,4 x 34,5 cm i 140 szt. o wym. 0,8 x 34,5 cm) w 14 różnych kolorach	Szt.	6		
17	Zestaw koralików do naprasowanek wraz z podkładką i wzorami. • 2000 szt. o wym. 5 mm • wym. podkładki 16 x 16 cm	Szt.	6		



18	PlayMais - mozaika • 12000 elem. o wym. ok. 1,5 x 1 cm • 48 kart do dekorowania • 6 gabeczek	Szt.	1		
19	Słomki konstrukcyjne- zestaw 1 dl. jednej słomki 20 cm; śr. 0,7 cm; 6 kolorów, 120 elementów	Szt.	1		
20	Elastyczne plotki (zestaw zawiera 160 szt. klocków o wym. 6,5x 3,5 cm	Op.	1		
21	Karty prac do klocków elastyczne plotki, 24 szt., wym. 11,5x 11,5 cm.	Op.	1		
22	Gra w dmuchane wym. 35x25x8 cm., (w zestawie dwie słomki)	Szt.	6		
23	Wystrzel i złap. Mini gra zręcznościowa	Szt.	6		
24	Pilka zmyłka ( pilka ma przesunięty środek ciężkości)	Szt.	6		
25	Kreda kolorowa do tablic 12 kolorów	Op.	6		
26	Szarfa gimnastyczna 120 x 5 cm	Szt.	15		
27	Książka „365 bajek na każdy dzień słoneczko opowiada” liczba stron: 376, wyd. Papilon, rok wydania 2016	Szt.	6		
28	Kredki do malowania twarzy 12 kolorów, w twardej obudowie	Op.	6		
29	mini kopalnia kryształów, zestaw kreatywny	Szt.	90		
30	3.Wykopaliska mini dinozaury zestaw kreatywny	Szt.	90		
31	KOSTKA RUBIKA, GRA LOGICZNA, ŁAMIGŁÓWKA	Szt.	36		
32	ATLAS ŚWIATA DLA DZIECI FENIX Tytuł: ATLAS ŚWIATA DLA DZIECI FENIX Autor: PRACA ZBIOROWA Wydawca: FENIX Rok wydania: 2016 Oprawa: OPRAWA TWARDA Format: 202 x 285 mm Ilość stron: 32	Szt.	18		
33	ATLAS POLSKI DLA DZIECI FENIX Tytuł: ATLAS POLSKI DLA DZIECI FENIX Autor: PRACA ZBIOROWA Wydawca: FENIX Rok wydania: 2016 Oprawa: OPRAWA TWARDA Format: 202 x 285 mm Ilość stron: 32	Szt.	18		
34	Encyklopedyczny atlas zwierząt Autor: praca zbiorowa Wydawnictwo: Olesiejuk Sp. z o.o. Rok wydania: 2013 Format: 18x24,5 cm Liczba stron:302	szt	18		
				RAZEM	

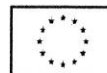
## CZEŚĆ 2 DOSTAWA MATERIAŁÓW PLASTYCZNYCH I BIUROWYCH

Lp.	Materiał	Jednostka miary	Zamówienie ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Łączna wartość towaru brutto [zł]
<b>Pozycja 2.5 Zakup materiałów plastycznych, biurowych</b>					
1	Koperta listowa C-6 - biała, samoklejąca, wymiar 114x162mm, 1 opak.=1000 szt.	Opak.	1		
2	Koperta listowa B-5 – biała, samoklejąca, wymiar 176x250 mm 1 op. = 500 szt.	Opak.	1		
3	Koperta z rozszerzonymi bokami i dnem, samoklejącym paskiem C-4, biała, wymiar 229x324x38	Szt.	100		

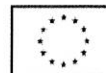




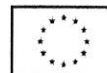
4	Koperta listowa C-4 – biała samoklejąca wymiar 229x324 mm (opak. 250 szt.)	Opak.	2		
5	Taśma pakowa brązowa, wymiar: 50 mmx66 m (opak 6 szt.)	Opak.	2		
6	Kostki samoprzylepne do notowania o wym. 76x76mm, kostka 450 kartek (mix kolorów)	Kostka	10		
7	Samoprzylepne zakładki indeksujące, wykonane z folii (wąskie) opak. 50 zakładek, 12x45 mm	Opak.	15		
8	Ołówek biurowy, bez gumki, HB 2 ½	Szt.	50		
9	Szufladka na biurko z możliwością łączenia szufladek w pionie oraz kaskadowo wym. wewnętrzne 325x244x52 kolor transparentny	Szt.	20		
10	Karteczki samoprzylepne żółte wym. 75mm x x75mm, ilość karteczek 100 (opakowanie 12 sztuk)	Szt.	10		
11	Kostka klejona, wym. 8,5 x 8,5 x 4 cm	Szt.	10		
12	Zakreślacz fluorescencyjny 6 kolorowy w sztyfcie (komplet), (opak 6 szt.) mix kolorów	opak.	10		
13	Taśma uniwersalna ,krystalicznie przezroczysta taśma klejąca 24 mm x 30mm (opak. 6 szt.)	Opak.	15		
14	Taśma dwustronna 50mm x 25m	Szt.	10		
15	Spinacze biurowe opakowanie 100 szt. 28 mm	Opak.	20		
16	Spinacz biurowy 50 mm, (opak. 100 szt.)	Opak.	10		
17	Pinezki do tablic korkowych (opak. 50 szt.)	Opak.	20		
18	Nożyk biurowy z łamanym wymiennym ostrzem	Szt.	10		
19	Dziurkacz biurowy metalowy, jednorazowo do 18 kartek	Szt.	8		
20	Dziurkacz biurowy, dziurkuje jednorazowo do 63 kartek, wykonany ze stali	Szt.	1		
21	Skoroszyt formatu A4 z wąsem, tylna oprawa kolorowa, przednia przezroczysta, z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, papierowy pasek na opisy	Szt.	100		



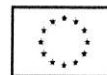
22	Segregator A4 z mechanizmem, dolne krawędzie wzmocnione metalową szyną, wymienna etykieta na grzbiecie szerokość grzbietu 75mm z kartonu pokrytego folią PCV	Szt.	50		
23	Segregator A4 z mechanizmem, dolne krawędzie wzmocnione metalową szyną, wymienna etykieta na grzbiecie szerokość grzbietu 55 mm z kartonu pokrytego folią PCV - wąskie	Szt.	20		
24	Koszulki A4 na dokumenty, krystaliczne, otwarte na górze (opak. 100 szt.) grubość 50 um	Opak.	30		
25	Antyramy A3	Szt.	8		
26	Brulion A4 , 96 kartek	Szt.	10		
27	Zeszyt A5, 60 kartek	Szt.	20		
28	Worki na śmieci 60 l ( rolka- 20 szt.)	rolka	50		
29	Worki na śmieci 35 l ( rolka- 50 szt.)	Rolka	100		
30	Worki na odpady 120 l. (rolka 10szt.)	rolka	50		
31	Korektor w piórze 7 ml, szybko schnący	Szt.	30		
32	Cienkopis (mix kolorów) w op. 10 kolorów	opak.	9		
33	Teczka z gumką lakierowana A4	Szt.	40		
34	Wnioski o urlop A6	blok	3		
35	Wkładki do segregatorów (opak 100 szt.)	Opak.	2		
36	Klip biurowy 41 mm (opak. 12 szt.)	Opak.	8		
37	Klip biurowy 15 mm (opak. 12 szt.)	Opak.	8		
38	Klip biurowy 51 mm (opak 12 szt.)	Opak.	8		
39	Teczka kopertowa na zatrzask przezroczysta A4	Szt.	10		
40	Koszulki przestrzenne A4 pojemność do 250 kartek (opak. 10 szt.) zamykane od góry	Opak.	10		
41	Koszulki A4 z klapką poszerzane (opak 10 szt.)	Opak.	10		



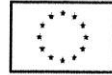
42	Zakreślacz pomarańczowy i złoty (ścięta końcówka, intensywne, nieblaknące kolory, atrament pigmentowy na bazie wody, szerokość linii pisania 1-5 mm)	szt.	20		
43	Folia do laminowania Opus A3 wym. 303x426 i grubości 80 mic.	op.	2		
44	Folia do laminowania Opus A4 wym. 216x303 i grubości 80 mic.	op.	2		
45	Klip biurowy 32 mm (opak. 12 szt..)	op.	20		
46	Klip biurowy 25 mm (opak. 12 szt..)	op.	20		
47	Teczka na akta osobowe A4 wyposażona w kieszonkę na grzbiecie, 4 sztuki wewnętrznych listew z zapieczkami skoroszytowymi, 3 szt. przekładek personalnych wg wzoru kodeksu pracy	szt.	10		
48	Nożyczki 21 cm z nierdzewnej stali, ergonomiczny kształt uchwytów	Szt.	8		
49	Zszywacz biurowy na zszywki 24/6, jednorazowo zszywa 30 kartek z wbudowanym rozszywaczem	Szt.	8		
50	Zszywki -24/6 opak. 1000 szt.	Opak.	40		
51	Zszywacz biurowy na zszywki 23/6, 23/8, 23/10, 23/13 jednorazowo zszywa do 100 kartek	Szt.	1		
52	Zszywki -23/10 opak. 1000 szt.	Szt.	2		
53	Podkład A2 na biurko z kalendarzem na dwa lat z plan tygodnia i miejscem na notatki +karton na spód, druk jednostronny kolorowy, ilość kart 25, klejenie dolnej krawędzi	Szt.	10		
54	rozszywacz	Szt.	8		
55	Kalkulator wym. 100 x 125 x 34 mm, 12-pozycyjny wyświetlacz, wygodne plastikowe klawisze, klawisz podwójnego zera, funkcja cofanie ostatnio wprowadzonej pozycji, podwójne zasilanie, obliczenia procentów	Szt.	2		
56	Pendrive pojemność 16 GB, podłączenie do komputera USB 3.0, kompatybilny z 2.0	Szt.	2		
57	Kalendarz książkowy na 2017 r. A4, tygodniowy z notesem i miejscem na dane teleadresowe	Szt.	2		



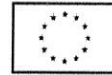
58	Przybornik na biurko (min. 1 przegródka na karteczki, 1 przegródka na artykuły piszące, 1 przegródka na art.. piśmienne, linijkę, 1 przeg. Na drobne art. biurowe)	Szt.	2		
59	Obwoluta A4 Donau kryst.poszerz.	Szt.	50		
<b>RAZEM do poz.59</b>					
<b>Pozycja 2.5 Materiały plastycznych</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Materiał</b>	<b>Jednostka miary</b>	<b>Zamówienie roczne w sztukach</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Łączna wartość towaru brutto [zł]</b>
60	Małopyłca kolorowa kreda, przeznaczona do pisania i rysowania w opakowaniu 100 szt., dł. 7,5 cm, grubość 1 cm	Opak.	6		
61	Zestaw kryształków deco - różne kształty W skład zestawu wchodzi 6 torebek kryształków w różnych kształtach, 800 szt., wym. od 4 mm do 1,7 cm	Opak	6		
62	Zestaw 6 brokatów x 7 g., kolory: złoty, srebrny, czerwony, zielony, granatowy i fioletowo-różowy	Opak.	18		
63	Komplet kolorowych drucików do nawlekania ozdób, w opakowaniu 9 szt., grubość 0,3 mm, dł. 2 m	Opak.	12		
64	Kartony wydrapywanki – czarne, w opakowaniu 100 szt., wym. 15 x 12,7 cm	Opak.	6		
65	Patyczki drewniane do zabaw i prac plastycznych, opakowanie 50 szt., wym. 114 x 10 x 1,8 mm	Opak.	12		
66	Prasa do papieru – prążki, wym. prasy 17 x 13,5 cm, szer. papieru 11 cm	Szt.	6		
67	Marker permanentny ścięta końcówka kolor zielony i czerwony	Szt.	12		
68	Mazaki deco metaliczne 5 kolorów, śr. końcówki 0,4 cm, kolory :złoty, srebrny, brązowy, niebieski, bordowy	Opak.	6		
69	Flamastry, 12 kolorów, śr. końcówki 0,1 cm	Opak.	60		



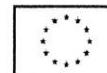
70	Akwarelowe kredki woskowe z obwolutą 10 kolorów	Opak.	6		
71	Kredki woskowe 12 kolorów	Opak.	18		
72	Pipetki do kolorowania w opakowaniu 12 szt.	Opak.	6		
73	Miękka pianka, łatwa do cięcia, zszywania i klejenia, 15 kolorów, format: A4	Opak.	30		
74	Brystol 50 arkuszy A4 o gramaturze 300 g/m <sup>2</sup> , mix kolorów	Opak.	30		
75	Nożyczki ze wzorem wym. 17 cm	Szt.	20		
76	Masa do mocowania prac, poj. 60g, 6 szt. w opakowaniu	Opak.	30		
77	Plastelina 12 kolorów, masa 200 g	Opak.	60		
78	Klej w szyfcie 9g	Szt.	120		
79	Dziurkacz brzegowy o długości kroju 4 cm, wzór koronka	Szt.	6		
80	Perły samoprzylepne 4 mm, 1000 szt. Różnokolorowe	Szt.	18		
81	Papier wycinankowy o gramaturze 115 g/m <sup>2</sup> , mix kolorów, 10 arkuszy w opak.	Opak.	60		
82	Folia do pakowania prezentów celofan, Rozm. 50x70cm, opka. 50 szt.	Opak.	12		
83	Gumki recepturki wielobarwnem średnica 57 mm, opakowanie 400 szt.	Opak.	6		
84	Sznurek bawełniany 80m, śr. 2mm	Szt.	12		
85	Cekiny łamane śr. 6mm 12g różnokolorowe	Opak.	18		
86	Farby witrażowe 10 kolorów, Poj.10,5ml.	Opak.	30		



87	Kredki Bambino 12 kolorów, dł. 8 cm., śr. 0,7 cm.	Szt.	24		
88	Kredki ołówkowe Bambino 24 kolory, trójkątne, dł. 17,8 cm., śr. 0,3 cm.	Szt.	30		
89	Długopis automatyczny z wkładem niebieskim	Szt.	60		
90	Klej „Magic”, tubka, 45 g.	Szt.	30		
91	Linijka plastikowa przezroczysta 20 cm	Szt.	30		
92	Temperówka dwuotworowa na cienki i grube kredki	Szt.	60		
93	Gumka „Myszka” wym. 30x15x6 mm	Szt.	60		
94	Modelina 10 szt., wym. 1,2x 5,7 cm., 145 g.	Szt.	24		
95	Blok techniczny A 4 biały	Szt.	60		
96	Blok techniczny A 4 z kolorowymi kartkami	Szt.	30		
97	Zeszyt papierów wycinankowych nabłyszczających A4, 10 kolorów, 115 g/m <sup>2</sup>	Opak.	6		
98	Folia piankowa Tęcza 5 arkuszy, format A4, gr. 2 mm.	Szt.	6		
99	Zestaw kartonów halogenowych 8 kol., form. B4, 240 g/m <sup>2</sup>	Szt.	12		
100	Fizelina 10 art., form. A4	Szt.	12		
101	Bibuła karbowana rolkach 15 szt., wym. 200x 50 cm.	Szt.	6		
102	Bibułka 10 ark., form. A4	Szt.	18		
103	Papier z motywem dla dzieci do origami 50 ark., wym. 15x 15 cm, 80 g/m <sup>2</sup>	Szt.	6		

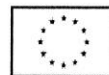


104	Kółka do origami 120 mix, ok. 500 szt., Sr.120 mm	Szt.	6		
105	Kółka do origami z papierów ozdobnych 250 szt., Sr. 47 mm.	Szt.	6		
106	Długi nawijak do guillingu dł. 6,5 cm.	Szt.	12		
107	Pastele olejne 12 kolorów, dł. 9 cm., śr. 8 mm.	Szt.	30		
108	Akwarele pojedyncze 12 kolorów, śr.3 cm., z pędzelkiem o dł. 13 cm.	Szt.	24		
109	Farby plakatowe w pojemniczku 12 kolorów, 20 ml	Szt.	24		
110	Pędzle standard płaskie 8 szt.; 5 mm, dł. 16,7cm., włosie- szczecina	Kompl.	6		
111	Papier Tęcza 10 szt., wys. 22x 32 cm, 100 g/m <sup>2</sup>	Szt.	6		
112	Dwustronny papier Tęcza 10 szt., wys. 22,5x 32 cm, 200 g/m <sup>2</sup>	Szt.	6		
113	Dziurkacze średnie wym. Elementu wyciętego 1,6 cm., wym. 6,5x 4x 5 cm. (kształt: słońce, serduszko, kwiatek, kokardka)	Szt.	24		
114	Nożyczki szkolne 13 cm z nierdzewnej stali, ergonomiczny kształt uchwytów	Szt.	30		
115	Druciki kreatywne mix 250 szt., wym. 1,5x 30 cm. (różne kolory)	Opak.	6		
116	Zestaw naklejek- kolorowe oczka 1000 szt. (samoprzylepne) śr. 1 cm.	Opak.	6		
117	Piankowe kwiatuszki i serca w różnych kolorach i rozmiarach 150 szt., wym. 1-4 cm.	Opak.	12		
118	Małe kryształki piankowe- owalne 200 szt., wym. Od 10 do 54 mm.	Opak.	6		
119	Kwiatki fantazyjne 200 szt. (poliester) wym. 5x 8,3 cm.	Opak.	6		
120	Zestaw dżetów różnokolorowych 6 szt. po 6 g.	Opak.	12		

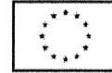


121	Spinacze do bielizny 25 szt., dł. 4,5 cm.	Opak.	12		
122	Koraliki serduszka 300 szt., 125 g.	Opak.	6		
123	Koraliki motylki 300 szt., 125 g.	Opak.	6		
124	Serca styropianowe 10 szt., wys. 7 cm.	Opak.	12		
125	Koraliki beczułki 500 szt., 175 g.	opak	6		
126	Dratwa 150 m.	Szt.	6		
RAZEM od poz.60 do 126					
<b>DEKORACJA POZ.3.6 I 3.7</b>					
Lp.	Material	Jednostka miary	Zamówienie roczne w sztukach	Cena jednostkowa brutto zł	Łączna wartość towaru brutto [zł]
127	Żel z dodatkiem brokatu w poręcznych, małych buteleczkach., w opakowaniu 12 szt., 6 kolorów, wys. 8 cm , śr. 3 cm o poj. 20 g jeden żel	Opak.	6		
128	Mały pistolet do kleju do wkładu o śr 8mm	Szt.	6		
129	Wkłady kleju do pistoletu, 25 szt. O śr. 8 mm	Opak.	12		
130	Krepina, bibuła 10 kolorów wymiary: 50 x 200 cm	Opak.	30		
131	Koraliki Drobne Sutasz Beading 1.9mm , 10 kolorów	Opak.	12		
132	Wstążeczka polipropylenowa (plastikowe) , 0,5cm szerokości i 225m długości kolor biały	Opak.	12		
133	Brystol A1 biały, gramatura 200 g/m2, 20 arkuszy w opak.	Opak.	6		





134	Filc, 10 arkuszy, różne kolory (zielony, żółty, lososiowy, biały, pomarańczowy, ciemnozielony, brązowy, czarny, granatowy, czerwony, motyw wiosenny), wym. 20 x 30 cm	Opak.	6		
135	Sizal różnokolorowy, 5 szt. w opakowaniu, wym. 23 x 33 cm	Opak.	18		
135	Wstążeczki, Komplet 16 szpul łączna dł. 120 m ( 8 szpul o szer. wstążki 8 mm, 8 szpul o szer. wstążki 3 mm) mix kolorów	Opak.	6		
136	Papier szary pakowany 1 kg około 10 arkuszy 105x126 cm., 40 g/ m2	Szt.	6		
137	Tektura w prążki 10 szt., wym. 25x 35 cm., 300 g/m2	Szt.	6		
138	Tektura w kropki 10 szt., wym. 25x 35 cm., 300 g/m2	Szt.	6		
139	Tektura tęczowa 10 ark., format B4	Szt.	6		
140	Ażurowy filc, zestaw 5 ark., wym. 20x 30 cm (motyw wiosenny)	Szt.	6		
141	Pompony 100 szt. (8 kolorów) wym. Od 1,5 do 3 cm.	Opak.	12		
142	Piórka (różne kolory) ok. 750 szt. 85 g.	Opak.	6		
143	Cekiny dekoracyjne w torebce waga 20 g.; 6 mm	Opak.	12		
144	Cekiny małe wiosna- lato 7 torebek, 40 g.	Opak.	12		
145	Patyczki drewniane naturalne 50 szt., wym. 114x10x1,8 mm	Opak.	12		
146	Patyczki drewniane kolorowe 50 szt., wym. 114x10x1,8 mm	Opak.	12		
147	Patyczki do saszłyków 100 szt., dł. 20 cm., śr. 2,5 mm	Opak.	12		
148	Słomki naturalne 50 szt., dł. 22 cm.	Opak.	12		
149	Słomki kolorowe 50 szt., dł.22 cm.	Opak.	12		



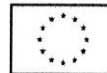
150	Rafia naturalna 50 g. (kolory: czerwony, zielony, żółty, niebieski)	Szt.	18		
151	Sizal w motku 50 g. (kolory: czerwony, zielony, żółty, niebieski)	Szt.	18		
152	Drucik zielony 100 g., gr. 0,6 mm	Szt.	6		
RAZEM OD POZ. 127 DO 152					
PAPIER POZ. 2.7					
153	2.7 Papier Papier uniwersalny 80 g/m <sup>2</sup> , klasy B. Białość 160 wg skali białość CIE, ryza 500 szt. A4	Ryz.	100		
154	2.7 Papier Mix papierów kolorowych A 4 ryza 100 szt.	Ryza.	36		
RAZEM OD 153 DO 154					
<b>RAZEM CZĘŚĆ 2</b>					

**CZĘŚĆ 3 DOSTAWA ZABAWEK**

	Material	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa zł	Łącznie pozycja zł
zestaw zabawek					
1.	Kącik kuchenny z akcesoriami (100cm)	Szt.	2		
2.	Warsztat samochodowy (100cm)	Szt.	2		
3.	Mata mini język dł. 33cm, szer. od 20 do 34cm	Szt.	2		
4.	Mozaika 340 elem. Śr 3,7cm	Szt.	2		
5.	Samochód 25cm	Szt.	4		
6.	Słomki konstrukcyjne- zestaw 1 dł. jednej słomki 20 cm; śr. 0,7 cm; 6 kolorów, 120 elementów	Szt.	2		
7.	Karty pracy do klocków Mozaika-24 szt.,wym.11,5x11,5 cm,pudełko	Szt.	1		
8.	Klocki magnetyczne – 244 szt.; magnesy w kształcie kulek (śr. 1,3 cm) i prostokątów (wym. od 1,5 do 2,5 cm)	Szt.	1		
9.	Elastyczne plotki – zestaw zawiera 160 szt. Klocków o wym.6,5 cmx3,5 cm	Szt.	1		
10.	Karty pracy do klocków elastyczne Plotki-24 szt.,wym.11,5x11,5 cm,pudełko	Szt.	1		
11.	Gra planszowa „5 sek” W zestawie: - 362 karty z pytaniami (724 pytania) - 16 kart na własne pytania - 6 kart - "Następny" - 6 kart - "Zmiana"	Szt.	1		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 pionków</li> <li>- Specjalny czasomierz</li> <li>- Plansza</li> <li>- Instrukcja</li> </ul>				
12.	<p>Gra „Spadające małpki” W zestawie: -30 małp -30 słówek (po 10 niebieskich, zielonych i czerwonych) -3-elementowe, półprzezroczyste drzewo -1 kostka do gry o kolorach oczek zielony, niebieski, czerwony</p>	Szt.	2		
13.	<p>Wieża „Jenga” W zestawie: - 54 drewniane klocki, - 4 kostki do gry.</p>	Szt.	3		
14.	<p>Zgadywanka „Kim jestem?” W zestawie: -110 kart, -4 opaski na głowę, -klepsydra</p>	Szt.	1		
15.	<p>Gra „Nie śmieję się” 31,00 W zestawie: -Plansza do gry - 1 sztuka -Kolorowa kostka - 1 sztuka -Karty Haseł - 165 sztuk -Pionki - 12 sztuk -Klepsydra - 1 sztuka -Tarcza - 1 sztuka -Nos Klauna - 1 sztuka -Instrukcja</p>	szt	1		
16.	<p>Gra zręcznościowa „Mały Chirurg” W zestawie: -para szczypiec; - stół operacyjny; - tabliczka z pacjentem; - 10 części ciała</p>	Szt.	1		
17.	<p>Gra „Klamczuch” W zestawie: - 4 x plastikowe okulary - 11 nakładek na nos - plansza - 24 karty (duża stopa, duch, obcy, czarownica, smok, dzicy)</p>	Szt.	1		
18.	<p>Gra „Gorący Ziemniak” W zestawie: -plansza, -Gorący Ziemniak, -110 kart pytań, -4 pionki, -bączek, -instrukcja.</p>	Szt.	1		
19.	<p>Gra zręcznościowa „Butelka” W zestawie: -1 butelka plastikowa - 1 kapsel plastikowe - 20 kapsli</p>	Szt.	1		
20	<p>Gra hokej W zestawie: -kładana bramka z siatką -dwa kije do hokeja -trzy piłki</p>	Szt.	1		
21	<p>Gra „Zgadnij kto?” W zestawie: -2 konsole o wymiarach ok. 25,5 cm x 25,5 cm, - zestaw 48 kart, - instrukcja w języku polskim.</p>	Szt.	1		
22	<p>Gra „Pie Face” W zestawie: - ramka z otworem na twarz, - mechaniczna łapka, - 2 pokrętła,</p>	Szt.	1		



	- podkładka pod brodę, - tacka do kręcenia, - gąbka				
23	Gra „Kalambury” W zestawie: -108 dwustronnych karty "hasel", -2 karty "kategoria", -plansza, -3 pionki do gry, -kostka do gry, -60 żetonów, -3 notesy, -klepsydra,	Szt.	6		
24	Morphun Klocki Junior Starter 200 el., 3 instrukcje, dl. Krawędzi klocka 3,2 cm.	Szt.	1		
25	Morphun Klocki z wielkimi literami 135 elementów	Szt.	1		
26	Gwoździki z kratkami, zestaw, 200 gwoździków w pięciu kolorach, 5 kratek o wym. 15,7x 15,7 cm.	Szt.	1		
27	Puzzle fluorescencyjne „Podwodny świat” 150 el., wym. 48x 34 cm.	Szt.	1		
28	Miniszczudła wys. 12,5 cm., śr. 13,5 cm	Szt.	1		
29	Piłka skacząca HOP 60 cm.	Szt.	1		
30	Puzzle Froxen „Elsa, Anna, Olaf”	Szt.	1		
31	Super Farmer (w zestawie: 4 plansze, 2 dwunastościenne kostki, 120 kartoników z obrazkami zwierząt, 6 plastikowych figurek psów)	Szt.	1		
32	Wirujący dysk (średnica koła 10,5 cm, długość sznurka 70 cm)	Szt.	8		
33	Wesołe króliki ( w zestawie: zielone wzgórze z marchewką, 16 kolorowych króliczków, 24 karty)	Szt.	1		
34	Szachy (wymiary: 31x31 cm, wys. 2cm, pole szachowe 3x3cm, wys. Pionków 3cm, wys. Królowej 6,9 cm)	Szt.	1		
35	Gra edukacyjna „Znaki drogowe” (w zestawie 80 kartoników ze znakami drogowymi)	Szt.	1		
36	GRA PLANSZOWA 2W1 GRZYBOBRANIE RAJD SAMOCHODOWY	Szt.	18		
37	CHIŃCZYK - GRA PLANSZOWA 30x30 cm 2-6 graczy	Szt.	18		
38	TREFL PUZZLE 4W1 MIX WZORÓW	Szt.	18		

.....  
Miejscowość, data

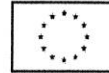
.....  
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\***Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Srednie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* zgodnie z zapisami siwz, **podpisem jest:** złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,

a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego



### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: ”Bielnińskie stacje wsparcia” Część..... prowadzonego przez Gminę Bieliny,

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko)

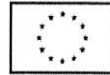
oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VIII pkt 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w **rozd. VIII pkt 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*



**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: ”Bielińskie stacje wsparcia” Część..... prowadzonego przez Gminę Bieliny,

**Wykonawca:**

.....  
.....

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko)

**oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 i ust.5 pkt 2) i 4) ustawy Pzp.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

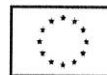
.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt 2) i 4) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.:

.....  
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 2) i 4) ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

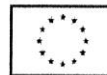
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*





Wzór umowy - Załącznik nr 5 do siwz

Umowa Nr OP. .... RB.In.2017

zawarta w dniu ..... w Bielinach pomiędzy :  
Gmina Bieliny z adresem i siedzibą ul. Partyzantów 17 NIP 657-23-98-774, REGON 291009975,  
26 - 004 Bieliny reprezentowaną przez Wójta Gminy Bieliny - Sławomira Kopacza  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Emilii Bąk  
zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta  
umowa o następującej treści:

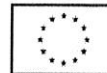
§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zadania pn. „**Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: "Bielińskie stacje wsparcia"**”

Część.....

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest „**Sukcesywna dostawa pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych i biurowych oraz zabawek w 2017 r. do stacji wsparcia realizowana w ramach projektu pn.: "Bielińskie stacje wsparcia"**” Część.....
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający rodzaj i orientacyjną ilość materiałów i zabawek określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy - tabela z cenami jednostkowymi.
  - a) Zamówienie, o którym mowa w załączniku nr 1 jest zamówieniem szacunkowym, a faktyczna ilość dostaw wyniknie z faktycznego zużycia i zapotrzebowania.
  - b) Wykonawca dostarczy materiały do Urzędu Gminy w Bielinach pokój 18. Każda dostawa będzie uzgodniona szczegółowo pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
- b) Zamawiający zastrzega, iż ilość materiałów i zabawek podana w załączniku nr 1 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku nr 1.
- c) Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone artykuły biurowe i plastyczne - minimum 12 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby zamawiającego.
- d) Dostawca dostarczy zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę materiałów) do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym w formularzu ofertowym nie przekraczającym ..... dni kalendarzowych od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały.
- e) W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w siwz – Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt dnia następnego po dostawie.
- f) Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego wynikających z bieżącego zużycia. Zamówienia będą zgłaszane za pośrednictwem faksu lub e-mailem.



- g) Rozliczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po każdej dostawie zamówionych materiałów.
- h) Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalone z Zamawiającym, przy czym nie będą one ..... dni kalendarzowych od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały.

3. Dostawa musi odbywać się w godzinach pracy Urzędu Gminy Bieliny po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym (kierownikiem projektu) dnia i godziny dostawy.

4. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy będzie odbywać się w dniach dostaw.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

Część .....- ..... (słownie: ..... złotych ...../100),

Część .....- ..... (słownie: ..... złotych ...../100),

.....

zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r.

2. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, dostawy transportem Wykonawcy do siedziby zamawiającego.

3. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Ceny jednostkowe materiałów wymienionych w załączniku 1 do niniejszej umowy w trakcie realizacji umowy nie będą ulegać zmianie.

5. Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy określa jedynie szacunkową ilość zamówienia.

6. Zamówienie będzie wynikało z faktycznego zużycia i zapotrzebowania, które będzie odzwierciedlać sukcesywnie zamówienia składane przez zamawiającego.

7. Podane w załączniku do niniejszej umowy ilości towaru mogą ulec zmianie. W takim przypadku ulegnie odpowiedniej korekcie wysokość wynagrodzenia określonego w §3.

8. Materiały będą dostarczane do siedziby Zamawiającego sukcesywnie wg zamówienia zgłoszonego faksem lub pisemnie przez Zamawiającego.

9. Przy odbiorze muszą być przedstawiciele Dostawcy i Zamawiającego, którzy dokonają sprawdzenia jakości i ilości dostarczonego towaru.

10. Podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę i doręczona do siedziby Zamawiającego.

11. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru zawierającym dostarczone materiały i ich ilości oraz ceny jednostkowe materiałów.

12. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury.

### § 4

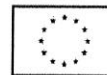
1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 29.12.2017 r.

### § 5

1. Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalane, przy czym nie będą one przekraczać ..... dni kalendarzowych od każdego zgłoszenia zapotrzebowania na materiały.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Przepis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

3. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w dniu następującym po stwierdzeniu tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole odbioru.



#### § 6

1. Strony, z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ustalają kary umowne w następujących przypadkach:

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto dla danej części za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto dla danej części za każdy dzień opóźnienia,
- c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto dla danej części określonego w § 3 ust. 1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto dla danej części określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem wynikającym z § 8.

3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne jemu kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności istniejących lub przyszłych przysługujących mu od Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy ani zlecać wykonanie części lub całości przedmiotu umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca oświadcza, że nie będzie powierzał obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, przy czym przedmiotowe odstąpienie może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Przedmiotowe oświadczenie powinno być przekazane Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed datą odstąpienia.

3. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

#### § 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi Podwykonawców, którym zleca czynności objęte niniejszą umową.
2. Zlecenie wykonania części czynności podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za ich wykonanie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

#### § 10

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

#### § 12

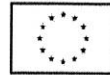


**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane w drodze negocjacji stron, a przy braku porozumienia przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**