

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

na wykonanie zadania pn.

„Rozbudowa, nadbudowa i przebudowa budynku Ośrodka zdrowia w Bielinach”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: **GMINA BIELINY**
REGON: **291009975**
NIP: **657-23-98-774**
Miejscowość: **26 - 004 Bieliny**
Adres: **ul. Partyzantów 17**
Strona internetowa: **www.bieliny.eobip.pl**
Godziny urzędowania: **poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 7.³⁰ - 15.⁰⁰
środa w godzinach 7.³⁰ - 17.³⁰**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26 -004 Bieliny
znak postępowania: ZP 271.11.2017**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Bieliny
Sławomir Kopacz
Wójt Gminy Bieliny

Bieliny, dnia 18.07.2017 r.

Rozdz. I. Zamawiający

Gmina Bieliny

ul. Partyzantów 17

26-004 Bieliny

adres strony internetowej: www.bieliny.biuletyn.net zakładka **Przetargi**

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24 aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdz. II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa, przebudowa oraz remont Ośrodka zdrowia w Bielinach zlokalizowanego przy ul. Partyzantów 12, działka ewidencyjna nr 1343/7. Zaprojektowano rozbudowę budynku w kierunku północnym. Projektowana część budynku jest niepodpiwniczona, dwukondygnacyjna z poddaszem nieużytkowym. Projektowana rozbudowa wraz z częścią istniejącą tworzy obiekt o kształcie zbliżonym do odwróconej litery L. Dach budynku w konstrukcji drewnianej, czterospadowy, łamany o kącie nachylenia 35°. Wejścia do budynku zaprojektowano od strony wschodniej, od strony północnej i od strony południowej. Wejście techniczne usytuowano od strony północno – zachodniej.

Roboty budowlane muszą być tak wykonywane, aby nie kolidowały z funkcjonowaniem Ośrodka Zdrowia. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu co najmniej na 3 dni przed terminem podpisania umowy szczegółowy harmonogram wykonywania robót.

Po wykonaniu robót budowlanych w części dobudowanej Wykonawca uzyska w trakcie realizacji umowy pozwolenie na użytkowanie pomieszczeń nowowykonanych.

Zakres robót:

1.1. Roboty remontowo – budowlane (istniejąca część budynku).

A. Wyburzenia i demontaże

1.2. Roboty budowlane stanu surowego (część istniejąca i projektowana)

A. **Fundamenty** - ławy żelbetowe z betonu C16/20, murki oporowe z betonu C25/30

- B. Projektowane ściany fundamentowe** - (z bloczków betonowych gr. 24 cm + styropian EPS200 gr. 5 lub 8 cm + okładzina kamienna z piaskowca od poziomu terenu, w formie ścian żelbetowych gr. 24 cm z trzpieniami żelbetowymi z betonu C20/25 + styropian EPS200 gr. 5 cm + okładzina kamienna z piaskowca od poziomu terenu).
- C. Ściany zewnętrzne** – z gazobetonu odmiany 550 + styropian EP70 łączony na pióro i wpust gr. 15 cm, w formie ścian żelbetowych gr. 24 cm z trzpieniami żelbetowymi z betonu C20/25 + styropian EPS70 łączony na pióro i wpust gr. 15 cm. Należy uwzględnić dodatkowe 2, 3 i 5 cm styropianu w miejscach, gdzie występuje boniowanie oraz ryzalit.
- D. Ściany wewnętrzne – działowe** – z cegły ceramicznej, pełnej gr. 6,5 i 12 cm, działowe – z gazobetonu gr. 15 cm, nośne – z cegły ceramicznej, pełnej gr. 25 cm, ścianki ażurowe na wysokości 1,6 m nad poziomem posadzki.
- E. Stropy** – monolityczne, żelbetowe z betonu C20/25 gr. 18 i 16 cm
- F. Nadproża** - monolityczne, żelbetowe z betonu C20/25, prefabrykowane żelbetowe typu L19, stalowe – w ścianach istniejących, konstrukcyjnych, ze stali St3.
- G. Trzpienie** – monolityczne, żelbetowe z betonu C20/25.
- H. Wieńce i podciągi** – monolityczne, żelbetowe z betonu C20/25.
- I. Klatka schodowa** – monolityczna, żelbetowa z betonu C20/25.
- J. Szyb windowy** – monolityczny, żelbetowy. Szyb windowy ocieplić na poziomie poddasza styropianem EPS200 gr. 20 cm.
- K. Schody zewnętrzne, podesty i pochylnia dla osób niepełnosprawnych** – monolityczne, żelbetowe z betonu C20/25
- L. Trzony wentylacji grawitacyjnej:** z kształtek prefabrykowanych, systemowych, ocieplenie od poziomu stropu poddasza styropianem gr. 5 cm, przekrycie kominów – czapy betonowe z kapinosem ze spadkiem, malowane farbą do betonu w kolorze brązowym (szczegóły wykonania w projekcie budowlanym)
- M. Izolacje przeciwwilgociowe i przeciwwodne** – pozioma podłogi na gruncie – dyspersyjna masa uszczelniająca asfaltowo – kauczukowa, pozioma spoczników podestu – dyspersyjna masa uszczelniająca asfaltowo – kauczukowa, izolacja pozioma podłóg w pomieszczeniach mokrych – izolacja systemowa powłokowa (płynna folia uszczelniająca, izolacja pionowa ław, murków oporowych i ścian fundamentowych – dyspersyjna masa uszczelniająca asfaltowo – kauczukowa, paroizolacja pod wylewką betonową poddasza – folia izolacyjna, wiatroizolacja pod blachą dachówkową pokrycia (poddasze nieużytkowe), folia wstępnego krycia.
- N. Dach** – konstrukcja dachu drewniana, płatwiowo – kleszczowa, pokrycie dachu z blachy dachówkowej w kolorze brązu. Elementy drewniane więźby dachowej należy zabezpieczyć odpowiednim preparatem NRO oraz grzybobójczym, ocieplić elementy więźby dachowej w obrębie murłat wełną mineralną gr. 20 cm.
- O. Zadaszenia nad wejściami** – konstrukcja zadaszenia – drewniana, pokrycie z blachy dachówkowej w kolorze brązu na deskowaniu, na krawędziach zadaszeń oraz miejscu łączenia zadaszenia i ściany zewnętrznej budynku należy wykonać obróbki blacharskie

z blachy stalowej, powlekanej w kolorze brązowym, w spodniej części zadaszania wykonać podbitkę drewnianą

- P. Dylatacje** – dylatacja pomiędzy częścią istniejącą a projektowaną budynku z wypełnieniem za pomocą styropianu

1.3. Roboty wykończeniowe wewnętrzne (część istniejąca i projektowana)

- A. Tynki** – cementowo – wapienne kat. III
- B. Podokienniki** – marmur lub sztuczny kamień
- C. Posadzki** – posadzki w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi należy wykonać z materiałów antyelektrostatycznych, spełniających warunki określone w Polskich Normach dotyczących ochrony przed elektrycznością statyczną, posadzki w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi oraz na ciągach komunikacyjnych należy wykonać z materiałów nie powodujących niebezpieczeństwa poślizgu, zróżnicować kolorystycznie okładzinę biegów schodowych od poziomu płaszczyzn ruchu.
- D. Okładziny i wykończenia ścian** – malowanie ścian i sufitów – farbami akrylowymi – w pomieszczeniach wiatrołapu, na klatce schodowej, w pomieszczeniu biurowym, szatni i umywalni, **farbami odpornymi** na mycie i działanie łagodnych środków dezynfekcyjnych – w pomieszczeniach WC, pomieszczeniu porządkowym i kabine higieny osobistej, **farbami odpornymi** na mycie i działanie środków dezynfekcyjnych – w gabinetach zabiegowych, lekarskich, w gabinecie szczepień, gabinecie ginekologicznym i stomatologicznym, **farbami odpornymi** na ścieranie i mycie łagodnymi detergentami – w poczekalniach, pomieszczeniu pomocniczym i technicznym, w komunikacji, pomieszczeniu na wózki, na klatkach schodowych i pomieszczeniach recepcji.
- Glazura do wysokości 160 m przy punktach wodnych** – w gabinetach zabiegowych, lekarskich, pomieszczeniu pomocniczym, w gabinecie szczepień, ginekologicznym i stomatologicznym.
- Glazura do wysokości 2,0 m** – w pomieszczeniach WC, pomieszczeniu porządkowym, umywalni, w kabine higieny osobistej.
- Glazura na całej wysokości pomieszczenia** – w pomieszczeniu na odpady medyczne.
- Pion kanalizacji sanitarnej** – obudować płytami z gips-kartonu na konstrukcji z profili stalowych zimno giętych.
- Pomieszczenia ścian z podłogami powinny zostać wykonane w sposób bez szczelinowy, umożliwiający ich mycie i dezynfekcję. Na ścianach we wszystkich głównych ciągach komunikacyjnych, poziomych, dostępnych dla pacjentów należy zamontować odbojnice.
- E. Balustrada klatki schodowej** – balustradę wykonać ze stali nierdzewnej, do wysokości 110 cm. Maksymalny prześwit otworów pomiędzy elementami pośrednimi balustrady równy 12 cm.
- F. Wejście na poddasze** – w części istniejącej – w postaci projektowanego wjazdu o wymiarach wewnętrznych 80x80 cm i odporności ogniowej EI30. W części projektowanej – w postaci projektowanych schodów segmentowych, składanych z metalową drabinką o odporności ogniowej EI30.

G. Winda osobowa – winda osobowa, hydrauliczna bez maszynowni o wymiarach kabiny 110x211 cm. Charakterystyka: dźwig osobowy hydrauliczny bez maszynowni, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych i osób na noszach. Udźwig: 1000 kg. Ilość osób: 8. Ilość przystanków: 2 (parter + piętro). Wysokość podnoszenia: maks. 3,5 m.

Kabina:

- wymiary - jak w dokumentacji projektowej 210,5cmx110cm
- ilość wejść: nieprzelotowa, jedno na każdej kondygnacji

Wykonanie:

- struktura kabiny: kabina w szybie windowym żelbetowym
- panele kabiny: stal nierdzewna
- podłoga: PVC
- lustro: 1/2 ściany
- oświetlenie: LED

wymiary kabiny jak w dokumentacji projektowej

Prędkość: min. 0,6 m/s

Rodzaj napędu: hydrauliczny, sterowanie elektroniczne

Agregat: hydrauliczny umieszczony w szybie

- zaferowana winda powinna odpowiadać wymogom określonym w normach UE dla urządzeń dźwigowych, - dobór materiału leży w zakresie odpowiedzialności gwarancyjnej wykonawcy,

- wszystkie części urządzenia podlegające przepisom dozorowym muszą mieć odpowiednie dopuszczenie polskiego Urzędu Dozoru Technicznego,

- przygotowanie i przekazanie odpowiedniej dokumentacji do Urzędu Dozoru Technicznego należy do obowiązków Wykonawcy,

- winda i jej wszystkie elementy musi być tak zaprojektowana, aby można było bezpiecznie uniknąć przeciążeń, podwyższonego zużycia i niedopuszczalnych stanów eksploatacji,

- winda musi gwarantować cichą i spokojną pracę, głośność urządzeń powinna odpowiadać obowiązującym normom,

- praca windy nie może powodować zakłóceń fal radiowych oraz zakłócać działania urządzeń elektronicznych pracujących w budynku, - winda powinna być wyposażona w stosowne tabliczki znamionowe z aktualnymi parametrami technicznymi

H. Sufit podwieszany – w pomieszczeniach na wysokości 3,00 m.

I. Stolarka okienna (okna podawcze), drzwiowa i ślusarka aluminiowa.

1.4. Roboty wykończeniowe zewnętrzne (część istniejąca i projektowana)

A. Okładziny ścian ora ich kolorystyka – tynk mineralny „baranek” o uziarnieniu 2 mm, barwiony w masie, okładzina kamienna z piaskowca gr. 2 – 3 cm w kolorze pisakowo – złotym (cokół). W obrębie projektowanego spocznika podestu wykonać cokół na wysokości 15 cm z okładziny kamiennej z piaskowca gr. 2 -3 cm w kolorze brązowym.

B. Stolarka okienna i drzwiowa – ocieplić ościeża okienne i drzwiowe styropianem gr. 3 cm.

C. Obróbki blacharskie – projektowanych boniowań z blachy stalowej powlekanej w kolorze projektowanego tynku, obróbki blacharskie w obrębie dachu i daszków przy wejściach do budynku z blachy stalowej powlekanej w kolorze blachy dachówkowej.

D. Balkon od strony południowej – na istniejącej płycie balkonowej od strony południowej, po uprzednim przygotowaniu podłoża i ułożeniu warstwy szepnej należy

wykonać następujące warstwy posadzkowe: warstwa spadkowa – jastrych cementowy, izolacje przeciwwodną, elastyczna zaprawę klejącą, płytki ceramiczne, mrozoodporne, antypoślizgowe. Ponadto po odpowiednim przygotowaniu boków i spodu płyty balkonowej oraz ułożeniu warstwy szpachelnej i naprawczej należy wykonać następujące warstwy: warstwę wyrównawczą, masę klejącą, styropian gr. 5 cm, siatkę wzmacniającą na kleju szpachlowym, tynk mineralny według kolorystyki elewacji. W obrębie płyty balkonowej wykonać obróbkę blacharską.

E. Podbicie dachu i daszków – podbicie okapu dachu wykonać w formie podbitki drewnianej układanej w linii krokwi, malowanej farbą do drewna w kolorze brązowym, podbicie daszków wykonać w formie podbitki drewnianej malowanej farbą do drewna w kolorze brązowym.

F. Podokienniki zewnętrzne – z blachy stalowej powlekanej w kolorze brązowym

G. Rury i rynny spustowe – rynny z $\varnothing 100$ i $\varnothing 150$ z blachy stalowej powlekanej w kolorze brązowym, rury spustowe $\varnothing 80$ i $\varnothing 120$ z blachy stalowej powlekanej w kolorze brązowym.

H. Schody zewnętrzne, podesty i pochylnia dla osób niepełnosprawnych - nawierzchnię spoczników schodów zewnętrznych, pochylni i podestów wyłożyć płytami kamiennymi, płomieniowymi z piaskowca gr. 3cm w kolorze brązowym na zaprawie do mocowania płyt z kamienia naturalnego, stopnie schodów zewnętrznych wyłożyć płytami kamiennymi, promieniowanymi z piaskowca w kolorze piaskowo – złotym na zaprawie do mocowania płyt z kamienia naturalnego, ściany podestów i pochylni powyżej poziomu terenu obłożyć okładziną kamienną z piaskowca w kolorze piaskowo – złotym gr. 2 cm, czapy ścian podestów i pochylni wykonać z płyty kamiennej z piaskowca gr. 3 cm w kolorze piaskowo – złotym z wysunięciem po 1 cm na każdą stronę w stosunku do ścian i wyłożeniem na pionowe odcinki ścian równym 10 cm. Płyty oraz okładziny kamienne z piaskowca zaimpregnować przy użyciu odpowiednich preparatów ochronnych, zabezpieczających przed działaniem czynników atmosferycznych, promieniami UV oraz wieloma czynnikami chemicznymi. W miejscu zdemontowanego podejścia przy wejściu głównym do budynku, należy odtworzyć istniejące podejście z nowej kostki brukowej ze spadkiem max. 8% na następujących warstwach podbudowy: podsypka cementowo – piaskowa gr. 5 cm, podsypka z kruszywa kamiennego stabilizowanego mechanicznie gr. 10 cm, warstwa z kruszywa naturalnego np. pospółka gr. 10 cm.

I. Murki oporowe przy wjeździe do garażu i zejściu do kotłowni – murki przy wjeździe do garażu i zejściu do kotłowni powyżej poziomu terenu obłożyć okładziną kamienną z piaskowca w kolorze piaskowo – złotym gr. 2 cm, czapy murków wykonać z płyty kamiennej z piaskowca gr. 3 cm w kolorze piaskowo – złotym z wysunięciem po 1 cm na każdą stronę w stosunku do ścian i wyłożeniem na pionowe odcinki ścian równym 10 cm.

J. Balustrady zewnętrzne – wykonać ze stali zwykłej malowanej proszkowo w kolorze ciemnego brązu. Poręcze i słupki z profilu RP50x30x3,0mm /RK50x50x3,00 mm, elementy pośrednie z profilu RP50x25x3,0 mm, pochwyty z profilu R51,0x4,0 mm. Wszystkie balustrady wykonać do wysokości 110 cm. Maksymalny prześwit otworu pomiędzy elementami pośrednimi balustrady równy 12 cm. Mocowanie balustrad wykonać do konstrukcji nośnej za pomocą kotew do betonu.

- K. Balustrady zewnętrzne przy pochylni dla osób niepełnosprawnych** wykonać ze stali zwykłej malowanej proszkowo w kolorze brązu. Słupki z profilu RP50x30x3,0mm, pochwyty z profilu R51,0x4,0mm. Wszystkie balustrady wykonać do wysokości 110 cm. Poręcze obustronne dla osób niepełnosprawnych wykonać odpowiednio na poziomach: 75 cm i 90 cm od płaszczyzny ruchu. Odstęp pomiędzy poręczami równy 1.10 m. Mocowanie balustrad wykonać do konstrukcji nośnej za pomocą kotew do betonu.
- L. Wycieraczki zewnętrzne** – przed wejściami do budynku zamontować wycieraczki czyszczące o wymiarach 90x60 cm ze szczotkowymi wkładami czyszczącymi w kolorze czarnym na aluminiowych profilach nośnych, osadzone we wnęce głębokości 3 cm.
- M. Opaska wokół budynku** – wokół budynku, ułożyć opaskę o szerokości 50 cm z kostki betonowej na podsypce cementowo- piaskowej, ze spadkiem min. 3% od budynku.
- N. Kominy** – wszystkie kominy powyżej połaci dachu obłożyć okładziną klinkierową w kolorze brązowym
- O. Nawiewniki ścienne** – nawiewniki ścienne w ścianach zewnętrznych od strony elewacji wschodniej.

1.5. Instalacje wewnętrzne (wodno – kanalizacyjna, centralnego ogrzewania, elektryczna)

1.6. Instalacje zewnętrzne (kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna)

1.7. Zagospodarowanie terenu

2. Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji zawierają:

- a) wzór umowy – stanowiący Załącznik nr 4 do siwz,
- b) projekt budowlany wraz z wszystkimi branżami stanowiący Załącznik nr 5 do siwz,
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – kpl. stanowiący Załącznik nr 6 do siwz,
- d) przedmiar robót - stanowiący Załącznik nr 7 do siwz

3. Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

4. W okresie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca poniesie koszty zużycia wody i energii elektrycznej.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45100000-8, 45200000-9, 45111200-0, 45300000-0, 45330000-9, 45331000-6, 45331200-8, 45311100-1, 45311200-2.

6. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.

Wykonawca i podwykonawca ma obowiązek zatrudniać na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 25 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) osoby, wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- murarskie,
- zbrojeniowe,
- dekarские,

- tynkarskie,
- malarskie,
- kładzenie glazury,
- kładzenie podłóg

- 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1 czynności.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, **w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy** złoży m.in. kosztorys szczegółowy dla całości robót objętych zamówieniem na cenę ofertową oraz sporządzony na jego podstawie harmonogram rzeczowo-finansowy (z kwotami brutto) z podziałem kosztów, który będzie stanowił załącznik do umowy z dniem zatwierdzenia go przez Zamawiającego. Kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej i powinien zostać przygotowany według opracowanego przez Wykonawcę przedmiaru robót.

Udostępniony przez Zamawiającego przedmiar pełni jedynie rolę pomocniczą.

Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu określonej branży i odnoszą się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia poprawionego harmonogramu w terminie 7 dni od daty w/w zgłoszenia.

Określone przy przygotowaniu kosztorysu, a następnie podane w harmonogramie rzeczowo-finansowym kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiejkolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9. Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi minimum 60 miesięcy. Okres rękojmi na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.

Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty (materiały i robociznę) stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowy opis oceny ofert w tym kryterium zawarty jest w rozdziale XVIII siwz.

10. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako propozycje projektanta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamiennie materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt, nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdz.III. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.

2. Zamawiający nie wymaga i **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdz. IV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podania** przez Wykonawcę **firm podwykonawców**.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W odniesieniu **do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do siwz.
7. Zamawiający informuje, że Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 50 000 zł.

Rozdz. V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Rozdz. VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdz. VII. Termin wykonania zamówienia

Maksymalny termin wykonania zamówienia do dnia 30.10.2018 r.

Rozdz.VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:**

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 1 000 000,00 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;**

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**

3.1) Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto i kubaturze nie mniejszej niż 3000 m³ każda polegające na **budowie, rozbudowie, przebudowie budynku użyteczności publicznej wraz z kompleksową infrastrukturą zewnętrzną i zagospodarowaniem terenu.**

Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek przeznaczony do wykonywania funkcji: administracji państwowej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, nauki, służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji.

3.2) Osób

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- a) **konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy,**
- b) **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,**
- c) **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.**

Uwaga:

1. *Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami*

dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.).

2. Zamawiający może, **na każdym etapie postępowania**, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w:

1) **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp,**

oraz

2) **art. 24 ust. 5 Pzp pkt 1), 2) i 4) Pzp,** zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

-pkt 1): w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

-pkt 2): który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

-pkt 4): który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

- 2.1) Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie okoliczności wymienionych powyżej w pkt 2 ppkt 2), **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 2.2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ppkt 2.1) SIWZ.
- 2.3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.4) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

Rozdz. IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **do upływu terminu składania ofert** wskazanym w rozdz. XVII pkt 2 SIWZ

1.1) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ;

Wymagana forma – oryginał

1.2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) spełnia warunki udziału w postępowaniu, propozycja treści oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ;

b) nie podlega wykluczeniu, propozycja treści oświadczenia zgodnie Załącznikiem nr 3 do SIWZ;

Wymagana forma – oryginał

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa ppkt 1.2).

1.3) **dowód wniesienia wadium** – zgodnie z opisem w rozdz. XIV SIWZ;

1.4) **dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy,**

w szczególności:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo **inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu** przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,

- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć **pełnomocnictwo** określające jego zakres;

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza

1.5) **zobowiązanie** wymagane postanowieniami rozdz. X pkt 2 SIWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy);

Wymagana forma – oryginał;

1.6) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy)**. Pełnomocnictwa, winno być załączone *w formie oryginału* lub zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 164 ze zm.) dopuszcza się złożenie *kopii powyższego dokumentu poświadczonego przez notariusza*.

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

Propozycja treści oświadczenia zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego www.bieliny.biuletyn.net wraz z informacją z otwarcia ofert.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie należy złożyć na adres:

**Urząd Gminy Bieliny
ul. Partyzantów 17
26-004 Bieliny
pokój 14 (sekretariat),**

3. **Zamawiający, zgodnie z art. art. 24aa ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

c) **informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Rozdz. X. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Pzp.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ
5. W odniesieniu **do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy **mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu **nie potwierdzą spełnienia** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Rozdz. XI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 Pzp, **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 ppkt 1) i 2) SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w rozdz. VIII pkt 1 SIWZ;

- 2) oświadczenia stanowiące załączniki nr 2 i 3 SIWZ, składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 3) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 2 składa każdy z Wykonawców;
 - 4) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdz. IX pkt 5 SIWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

Rozdz. XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, **faksu**: (41) 302-61-07 lub przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem skrzynki mailowej: inwestycje@bieliny.pl z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy zamieszczony na stronie tytułowej niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
3. Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia i formalno -prawnym:

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imię i nazwisko: Katarzyna Brzozowska, Ewelina Mazur - Rubak
e-mail: inwestycje@bieliny.pl
fax (41) 302-61-07

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

imię i nazwisko: Marzena Jedlińska

e-mail: budownictwo@bieliny.pl

fax (41) 302-61-07

6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

Rozdz.XIII. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczi je na stronie internetowej: www.bieliny.biuletyn.net zakładka przetargi
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
Urząd Gminy Bieliny
ul. Partyzantów 17
26-004 Bieliny
fax: 41-302-61-07 lub e-mail: inwestycje@bieliny.pl
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bieliny.biuletyn.net zakładka przetargi
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: www.bieliny.biuletyn.net zakładka przetargi

Rozdz.XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **60 000,00 PLN** (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz.359 t.j.).
4. **W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji - wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.**

Uwaga:

Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 Pzp, zwróci Wykonawcy oryginał dokumentu wadium, wobec czego zaleca się nie spinać w sposób trwały oryginału dokumentu wadium z ofertą. Dodatkowo wskazane jest dołączenie do oferty kopii tego dokumentu poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto:

Bank Spółdzielczy Daleszyce - Górno O/Bieliny Nr 96 84850009 3005 2692 2000 0006

z dopiskiem: „**Rozbudowa, nadbudowa i przebudowa budynku Ośrodka zdrowia w Bielinach**”

Uwaga:

Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany wyżej rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zwróci wadium:
- a) wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9;
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwaga:

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7 lit. a), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3 ustawy

Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdz. XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdz. XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
 - 3) **Wraz z ofertą powinny być złożone dokumenty wymienione w rozdz. IX w pkt 1 SIWZ.**
 - 4) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
 - 5) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, **pod rygorem nieważności w formie pisemnej** na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 6) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny

lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

- 7) Oferta, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób wskazany w ppkt 6.
- 8) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 9) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” **składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.**
- 10) **Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 9), należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
- 11) **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12) **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.**
- 13) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawca winien - **nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec** w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa **winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”** oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- 15) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 16) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń były kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.

2. Opakowanie oferty

a) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

b) Opakowanie musi zostać opatrzone:

- adresem

Zamawiającego: **Urząd Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny**

- napisem:

Oferta na wykonanie inwestycji pn. „Rozbudowa, nadbudowa i przebudowa budynku Ośrodka zdrowia w Bielinach”

Nie otwierać przed dniem 03.08.2017 r., godz. 10:15

- danymi Wykonawcy: **nazwą Wykonawcy (nazwą/firmą), dokładnym adresem (DOPUSZCZA SIĘ (siedzibą), numerem telefonu i faksu (ODCISK STEMPŁA)**

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

c) Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Zmiana i wycofanie oferty

a) Zgodnie z art. 84 ust. 1 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

b) Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

c) Wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

Rozdz. XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy Bieliny
ul. Partyzantów 17
26-004 Bieliny
Pokój nr 14 (Sekretariat)**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.08.2017 r. o godz. 10:00**.

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Bieliny
ul. Partyzantów 17
26-004 Bieliny

Sala konferencyjna w dniu 03.08.2017 r. o godz. 10:15.

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny za wykonanie zamówienia, terminu wykonania zamówienia.
6. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.bieliny.biuletyn.net zakładka przetargi** informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny oraz terminu wykonania zamówienia

7. Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenie o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

Rozdz.XVIII Opis sposobu obliczenia ceny

- Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ i załącznikami do siwz poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) ceny brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. W ofercie należy podać cenę ryczałtową brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
- Z uwagi na rodzaj przewidzianego w projekcie umowy wynagrodzenia przy realizacji robót nie stosuje się zasad dotyczących obmiaru poszczególnych etapów i rodzajów robót. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się dokumentacją techniczną oraz dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne

dotatkowe koszty związane z ułożeniem sieci. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

4. **Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść SIWZ i wszystkich jej załączników w szczególności projektu budowlanego w tym dokumentacji geotechnicznej i uzgodnień, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i wzoru umowy, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.**
5. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki gruntowo-wodne, atmosferyczne; ewentualne pompowanie wody; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji; zachowania czystości dróg publicznych; zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji np. ulicy; odtworzenie nawierzchni jezdni; zagęszczenie gruntu; przekopów kontrolnych; pełną obsługę geodezyjną; projekt organizacji ruchu; koszt zajęcia pasa drogowego; dostarczenia dla potrzeb budowy, na warunkach i w miejscu wskazanym przez zarządców sieci: energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków; zapewnienia dojazdu do budowy; zaplecza budowy; odbiorów; uporządkowania terenu po robotach; wykonania dokumentacji powykonawczej. Podczas prowadzenia robót Wykonawca będzie odpowiadał za prawidłowe zabezpieczenie drzew i krzewów przed uszkodzeniem, a w razie ich uszkodzenia poniesie wszelkie koszty związane ze skutkami swoich działań.
6. Cena zamówienia powinna także zawierać:
 - 1) wyposażenie :
 - a. tablice z numerem i nazwą pomieszczeń,
 - b. schemat technologiczny kotłowni – projekt i rozmiar schematu należy uzgodnić z Zamawiającym),
 - c. oznaczenie urządzeń, armatury i rurociągów,
 - d. oznaczenie i dostarczenie gaśnic wraz z instrukcją obsługi, innego obowiązkowego oznakowania p.poż i postępowania na wypadek pożaru,
 - e. oznaczenia, instrukcje i znaki zawieszane przy stanowiskach pracy oraz w pomieszczeniu kotłowni ;
 - 2) przekazanie obiektu do eksploatacji czyli uzyskanie wszelkich pozwoleń i opinii kompetentnych organów administracyjnych koniecznych do ostatecznego przekazania obiektu do eksploatacji, zgodnie z wymogami obowiązującego prawa oraz szkolenie pracowników konieczne do prawidłowego działania, funkcjonowania i pracy obiektu, w aspekcie techniczno- technologicznym, BHP oraz zabezpieczeń p.poż.
7. W przypadku korzystania w trakcie robót z terenu, którego właścicielem jest osoba trzecia, Wykonawca uzyska zezwolenie na wejście w teren. Po zakończeniu robót przywróci teren do stanu pierwotnego i pokryje związane z tym koszty. Następnie dostarczy Zamawiającemu oświadczenia właścicieli posesji o braku zastrzeżeń z ich strony w kwestii uporządkowania, przywrócenia do stanu pierwotnego terenu nieruchomości, objętego pracami oraz o braku roszczeń finansowych i odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego w związku z robotami budowlanymi, prowadzonymi na terenie będącym ich własnością. W przypadku powstania szkód z winy lub zaniedbania Wykonawcy, zobowiązany jest on do przywrócenia obiektu do stanu pierwotnego i uzyskaniu akceptacji Użytkownika obiektu w tym zakresie.

8. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdz. XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

Rozdz. XX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:
 - a) **Cena** – 60 %
 - b) **Okres rękojmi** – 40%

2. Sposób oceny ofert

- a) w kryterium „**Cena**”:

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 60 \% \times 100 \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty ocenianej
C_{min.} - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60,00 punktów.

- b) w kryterium „**Okres rękojmi**”

Wymagany okres rękojmi wynosi minimum na 60 miesięcy.

Zamawiający oceniając ofertę wg. kryterium „okres rękojmi”, za każdy dodatkowy miesiąc rękojmi na wykonany przedmiot umowy, ponad wymagane 60 miesięcy przyzna 2 pkt. Maksymalny punktowany okres rękojmi wynosi 80 miesięcy (1 miesiąc – 2 pkt).

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi równego lub dłuższego niż 80 miesięcy otrzyma 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca poda termin rękojmi dłuższy niż 80 miesięcy, do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość 80 miesięcy, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres zadeklarowany przez Wykonawcę w niniejszej ofercie.

Natomiast, jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie określi okresu rękojmi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres rękojmi tj. 60 miesięcy i przyzna Wykonawcy 0,00 pkt.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40 punktów

Wykonawca składając ofertę **zobowiązany jest** w pkt 2 formularza ofertowego **podać oferowany okres udzielonej rękojmi.**

- c) Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach. Obliczenia w obu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4 lit. c).
6. Jeżeli **zaoferowana cena** lub koszt, lub ich istotne części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i **budzą wątpliwości** Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający **zwraca się** o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

- e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy **cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30%** od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6.
8. **Obowiązek wykazania**, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, **spoczywa na Wykonawcy**.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdz. XXI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
 - 3) Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) **unieważnieniu** postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej: www.bieliny.biuletyn.net zakładka przetargi
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia:
 - a) **wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy i złożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
 - b) złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
 - c) złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*;
 - d) **złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.**
5. Termin i miejsce podpisania umowy
Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do SIWZ.

Rozdz. XXII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

4. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.

Uwaga:

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

7. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 7 wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozdz. XXII. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, który stanowi Załączniki nr 4 do SIWZ.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:
 1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy, w formie aneksu do umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji, a powodujących konieczność jego wydłużenia,
 - 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - 4) wystąpienie okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze Stron, które nastąpiło po wejściu w życie umowy,
 - 5) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych lub terenowych,
 - 6) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 7) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- 8) braku możliwości przekazania przez Zamawiającego terenu budowy w określonym umową terminie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, związanej ze zmianą sposobu świadczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
- 1) odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, a wynikających np. z technologii robót, co skutkować będzie obniżeniem wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 2) zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w dokumentacji projektowej, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zadania, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazanie w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków geologicznych skutkujących brakiem możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - f) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków terenowych, a w szczególności istnienia nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
 - g) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - h) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji projektowej,
 - i) zaistnieniem przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkownika, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji zadania, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego;
 - j) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji robót dodatkowych zaleceń właściwych służb i inspekcji;

- 3) zmiany Podwykonawcy, na którego zasobach polegał Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na innego Podwykonawcę spełniającego warunki tego zamówienia.
3. Strony wyodrębniają:
 - 1) roboty zamienne, przez które rozumie się roboty, które Wykonawca wykona w zamian za roboty zawarte w pierwotnej dokumentacji projektowej,
 - 2) roboty zaniechane, przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne,
 - 3) roboty dodatkowe, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu zamówienia, a bez wykonania których odbiór i eksploatacja przedmiotu umowy nie jest możliwa zgodnie z przeznaczeniem, a których nie przewidywała dokumentacja projektowa lub wynikające z wad (rozbieżności) tej dokumentacji i których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy;
za roboty dodatkowe nie będą uznane roboty, które nie zostały określone w dokumentacji projektowej, lecz wynikają z wiedzy technicznej lub technologii wykonania robót.
 4. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 3 może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy, którego poprzedzać będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru i gdy to niezbędne Projektanta. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany sposobu świadczenia, o którą z wnioskiem wystąpił Wykonawca. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany w postaci:
 - a) kosztorysu różnicowego dla robót zamiennych lub dodatkowych, w stosunku do robót przewidzianych umową, zawierającego wycenę robót zamiennych lub dodatkowych,
 - b) kosztorysu na roboty zaniechane,
 - 4) rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez Projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w dokumentacji projektowej.
 5. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inspektora Nadzoru co do proponowanych zmian, a ponadto jeżeli dotyczą one zmian technologicznych, o których mowa w ust. 2 pkt 2 również autora dokumentacji projektowej.
 6. Kosztorysy, o których mowa w ust. 4 pkt 3:
 - 1) muszą zostać sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru,
 7. winny zostać opracowane w oparciu o dane wynikające z następujących dokumentów: siwz, projekt techniczny, specyfikacja techniczna, oferta wykonawcy, a w razie braku możliwości ustalenia wartości na ich podstawie, minimalne ceny Sekocenbud dla województwa świętokrzyskiego z daty złożenia oferty z uwzględnieniem czynników cenotwórczych przyjętych w w/w dokumentach, W przypadku, gdy o dokonanie zmian sposobu świadczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 4 pkt 3, która podlegać będzie weryfikacji Inspektora Nadzoru.
 8. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do aneksu do umowy.
 9. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w ust. 4 - 8.

Rozdz. XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

Rozdz. XXV. Wykaz załączników

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. Formularz ofertowy | - zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | - zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia | - zał. nr 3 |
| 4. Wzór umowy | - zał. nr 4 |
| 5. Projekt budowlany i wykonawczy | - zał. nr 5, 5a, b, c, d, e, f, g, h |
| 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych | - zał. nr 6 |
| 7. Przedmiar robót | - zał. nr 7 |